



Forretningsvilkår

woom GmbH, FN 394311w

Muthgasse 109 A, 1190 Wien, Østrig

Telefon +43 800 404 332

E-mail: woom@woom.com

1. Anvendelsesområde for forretningsvilkår

- 1.1. Følgende forretningsvilkår gælder for alle forretningsforhold mellem en kunde i henhold til § 1, stk. 1, nr. 2, i den østrigske forbrugerbeskyttelseslov ("KSchG") på den ene side og woom GmbH (i det følgende benævnt "woom" eller "vi") på den anden side i forbindelse med køb af varer eller værdibeviser ("produkter") fra woom onlineshoppene, som aktuelt kan tilgås på woom.com (12.3.2026).
- 1.2. Kunden accepterer denne version af vores Forretningsvilkår ved at afkrydse en boks ved afgivelse af deres ordre.

2. Indgåelse af aftale

- 2.1. Præsentationen af produkterne i onlineshoppene er ikke et tilbud i juridisk forstand. woom inviterer kunder til at afgive et tilbud om at købe produkter. Denne invitation kan ændres og er uforpligtende. En bindende købsaftale opstår først, når kunden klikker på knappen "Bestil med betalingsforpligtelse", og woom efterfølgende accepterer aftalen via en særskilt ordrebekræftelse eller gennem faktisk levering. woom bekræfter straks modtagelsen af kundens elektroniske ordre. Bekræftelsen af modtagelsen udgør ikke en bindende accept af ordren.
- 2.2. Afgivelse af ordrer kan foretages af fysiske personer, der er mindst 18 år og er juridisk myndige på tidspunktet for aftalens indgåelse.
- 2.3. woom kan nægte at acceptere ordren uden begrundelse, især hvis den bestilte vare ikke er på lager eller ordren fra en privatperson overstiger et standardantal for en husstand.

3. Priser og forsendelsesomkostninger

- 3.1. Priserne i webshoppen er detailpriser inklusive moms og emballage.
- 3.2. Vi underretter kunden om eventuelle ekstra fragt-, leverings-, forsendelses- eller andre



omkostninger, inden kunden afgiver sin ordre, i det omfang disse omkostninger med rimelighed kan beregnes på forhånd. Ellers gør vi opmærksom på mulige ekstra omkostninger, inden afgivelse af ordren.

4. Forsendelsesbetingelser

- 4.1. Leveringen af ordren udføres af GLS/FedEx. Vi vælger fragtfirmaet efter bedste evne, men vi kan ikke garantere at vi vælger den hurtigste og billigste forsendelse.
- 4.2. Forsendelsen sker til den leveringsadresse, som kunden har angivet. Risikoen for tab eller beskadigelse overgår til kunden eller en tredjepart, som kunden har udpeget, ved overdragelsen af varen. Fejl ved angivelse af leveringsadresse/tredjepart er kundens risiko.

5. Fortrydelsesret

- 5.1. Kunden ret til at fortryde købsaftalen inden for 14 dage uden at oplyse en årsag.
- 5.2. Fortrydelsesfristen er 14 dage fra den dag, hvor kunden eller en af kunden udpeget tredjepart, som ikke er fragtmænd, har taget varerne i besiddelse.
- 5.3. For at udøve sin fortrydelsesret skal kunden informere woom (woom GmbH, Muthgasse 109 A, 1190 Wien, Østrig, woom@woom.com, tlf.nr. +43 800 404 332) om sin beslutning om at annullere denne aftale i form af en entydig meddelelse (f.eks. via brev, fax eller e-mail). Kunden kan bruge standardfortrydelsesformularen (link til formularen) nedenfor, men er ikke bundet af nogen bestemt form.
- 5.4. For at overholde fortrydelsesfristen skal meddelelsen om udnyttelse af fortrydelsesretten sendes inden fortrydelsesfristens udløb.

Konsekvenser af annullering

- 5.5. Hvis kunden annullerer aftalen, tilbagebetaler woom alle betalinger, som woom har modtaget fra kunden, herunder leveringsomkostninger, omgående og senest inden for fjorten dage fra den dag, hvor woom har modtaget meddelelse om annullering af denne ordre. Til tilbagebetalingen anvender woom det samme betalingsmiddel, som kunden brugte til den oprindelige transaktion, medmindre andet er udtrykkeligt aftalt med kunden. Kunden vil under ingen omstændigheder blive pålagt gebyrer for denne tilbagebetaling.
- 5.6. woom kan nægte tilbagebetaling, indtil varen er modtaget retur, eller indtil kunden har fremlagt bevis for, at varerne er returneret, alt efter hvad der indtræffer først.
- 5.7. Kunden skal returnere eller aflevere de modtagne varer til woom omgående og under alle omstændigheder senest fjorten dage fra den dag, hvor woom blev informeret om annulleringen af ordren. Fristen anses for at være overholdt, når kunden sender varerne før udløb af fristen på fjorten dage til woom GmbH, Muthgasse 109 A, 1190 Wien, Østrig.
- 5.8. woom dækker omkostningerne ved returnering af varerne, forudsat at kunden



benytter samme fragtfirma som ved leveringen af varerne. Hvis kunden vælger et andet fragtfirma, skal kunden selv afholde de dermed forbundne omkostninger og bærer selv risikoen under transporten.

- 5.9. Hvis varerne bruges i et omfang, der går ud over det, der er nødvendigt for at kontrollere deres beskaffenhed, egenskaber og funktionalitet, og varernes værdi derved forringes, skal kunden erstatte dette værditab.

Standardfortrydelsesformular

- 5.10. Kunden kan bruge følgende formular og sende den til os, hvis kunden ønsker at annullere ordren:



Fortrydelsesformular woom GmbH

Til: - Navn: woom GmbH

- Adresse: Muthgasse 109 A, 1190 Wien, Østrig

- E-mail: woom@woom.com

- Telefon: +43 800 404 332

- Hermed annullerer jeg/vi (*) ordren indgået af mig/os (*) om køb af følgende vare (*):

- Bestilt (*)/modtaget (*) den:

- Kundens navn (*):

- Kundens adresse (*):

- Kundens underskrift (*) (kun hvis meddelelsen sendes i papirformat):

- Dato (*):

(*) Obligatoriske felter

5.11. I de tilfælde, der er anført i § 18 i FAGG (østrigsk lovgivning), gælder fortrydelsesretten ikke. Det gælder i særdeleshed for køb af varer, der:



- er specialfremstillet i overensstemmelse med kundens specifikationer eller specifikke krav
- er forseglet ved levering og ikke kan returneres af hensyn til sundhed og sikkerhed eller hygiejniske årsager, hvis forseglingen er fjernet efter levering
- på grund af deres natur er kombineret med andre varer efter at være blevet leveret.

6. Frivilligt forlænget returret

- 6.1. woom forlænger frivilligt kundernes lovpligtige 14-dages fortrydelsesfrist med yderligere 16 dage. Det betyder, at woom giver sine kunder ret til returnere varer inden for 30 dage. woom kan i enkeltstående tilfælde forlænge denne 30-dages periode under kampagner.
- 6.2. Den frivillige forlængede ret til at returnere tøj er underlagt betingelsen, at tøjet ikke har været brugt og returneres med prisskiltet siddende på. Det begrænser ikke den lovbestemte ret under "5. Fortrydelsesret" til at fortryde købet inden for de første 14 dage.
- 6.3. Såfremt kunden gør brug af den frivilligt forlængede returret, dækker woom omkostningerne ved returforsendelsen, forudsat at kunden benytter det samme fragtfirma som ved leveringen af varerne og bruger retursedlen og returetiketten. Hvis kunden vælger et andet fragtfirma, skal kunden selv afholde de dermed forbundne omkostninger og bærer selv risikoen under transporten.
- 6.4. Medmindre andet er aftalt, gælder de lovmæssige bestemmelser vedrørende fortrydelsesretten i punkt 5 på samme måde som for den frivilligt forlængede returret.

7. Betalingsbetingelser

- 7.1. Medmindre andet er aftalt, skal kunden betale det aftalte beløb straks ved afgivelse af ordren ved hjælp af de tilgængelige betalingsmetoder og senest 14 dage efter, at ordren er afgivet.
- 7.2. Kunder, der foretager forsinkede betalinger, vil blive opkrævet den lovbestemte rentesats på 4 % om året ved for sen betaling.
- 7.3. Ved forsinket betaling, der er kundens egen skyld, forpligter kunden sig til at bære de faktisk afholdte og specifikt opgjorte omkostninger, der er nødvendige for en hensigtsmæssig retsforfølgning, inklusive rykkerskrivelser og inkassogebyrer, især omkostningerne for eventuel inddragelse af et inkassobureau. Disse omkostningers omfang er begrænset til de beløb, der følger af de respektive forordninger om maksimumbeløb for inkassovirksomhed samt loven om advokatsalærer.
- 7.4. Derudover skal kunden erstatte yderligere skader, der opstår for woom som følge af manglende betaling, hvis disse skader er kundens skyld. Dette omfatter især højere renter på eventuelle kreditkonti eller faktiske skader.

8. Ejendomsforbehold



- 8.1. woom bevarer ejendomsretten til den leverede vare, indtil fuld betaling er modtaget.

9. Garanti/ansvar

- 9.1. Over for kunder gælder de lovpligtige garantibestemmelser, hvis varen har mangler.
- 9.2. Kunden skal efter modtagelse af varen kontrollere, at den leverede vare er fuldstændig, korrekt og fri for mangler, især at emballagen er uden skader. Eventuelle mangler skal meddeles via e-mail til woom@woom.com med en kort beskrivelse. Dette er udelukkende for at opnå en hurtigere og mere effektiv behandling af eventuelle garantikrav. Et brud på denne forpligtelse fører ikke til begrænsning af forbrugers lovbestemte garantirettigheder.
- 9.3. woom hæfter for sine repræsentanter, ansatte og øvrige medhjælpere ("medarbejdere") i tilfælde af materielle skader, dog kun i tilfælde af forsæt eller grov uagtsomhed. Ansvarsfraskrivelsen gælder ikke ved personskader, krav i henhold til produktansvarsloven, brud på hovedforpligtelser samt skader på genstande, som woom har modtaget til bearbejdning. Der er ansvar allerede ved lettere uagtsomhed.

Begrænsningen af wooms ansvar gælder også tilsvarende for medarbejdernes personlige ansvar.

10. Garantiforpligtelser

Yderligere information om garantiforpligtelser kan findes her: https://woom.com/de_AT/garantie

Kundens lovbestemte garanti begrænses ikke af garantiforpligtelsen.

11. Afsluttende bestemmelser

- 11.1. Materiel østrigsk lov gælder under udelukkelse af FN-konventionen om aftaler om internationale køb og lovvalgsreglerne. Valget af østrigsk ret gælder for kunder med sædvanligt opholdssted i EU, men kun i det omfang, det ikke begrænser den beskyttelse, kunden har ifølge de ufravigelige forbrugerbeskyttelsesregler i kundens bopælsland.
- 11.2. For så vidt som betegnelser for fysiske personer kun er angivet i mandlig form i denne kontrakt, henviser de på samme måde til kvinder, mænd og personer med anden kønsidentitet. Ved anvendelse af betegnelsen på bestemte fysiske personer skal den respektive kønsspecifikke form anvendes.
- 11.3. Kundeklager kan sendes til woom@woom.com.